



77872AR/hv

## STATUTENWIJZIGING VERENIGING

annex: - notulen met besluit algemene vergadering

Heden, achttien april tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, mr. Johannes Antonius Marinus Verhaar, hierna te noemen: notaris, als waarnemer van mr. -----  
Volkan Dogan, notaris te Zaanstad: -----  
de heer PETRUS CORNELIS TANGE, wonende Zaanweg 121C te 1521 DS -----  
Wormerveer, geboren te Koog aan de Zaan op acht juli negentienhonderd -----  
tweeënvijftig, gehuwd, -----  
te dezen handelend in zijn hoedanigheid van bestuurder, met de titel van voorzitter, -  
van de vereniging: VERENIGING ZAANS ERFGOED, statutair gevestigd te -----  
Zaanstad, kantoorhoudende en postadres De Kiel 58 te 1502 GP Zaandam, -----  
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder -----  
dossiernummer: 34211912 en als zodanig genoemde vereniging overeenkomstig ----  
het bepaalde in artikel 17 lid 3 van haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigend, --  
*Vereniging Zaans Erfgoed*, hierna te noemen: de "**Vereniging**". -----

### INLEIDING

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: -----  
- de Vereniging is opgericht bij akte van fusie verleden voor Mr. Anne Moesker, --  
destijds notaris te Zaanstad op negentien augustus tweeduizend vier; -----  
- de Statuten van de Vereniging zijn sindsdien niet gewijzigd; -----  
- de Algemene Vergadering van de Vereniging heeft besloten om de Statuten ----  
van de Vereniging te wijzigen; -----  
- van dit besluit blijkt uit een aan deze akte te hechten notulen met een besluit ---  
met betrekking tot statutenwijziging Vereniging Zaans Erfgoed. -----

### STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de comparant, handelend als gemeld, ter uitvoering van het -  
besluit de Statuten van de Vereniging te wijzigen, zodat deze komen te luiden als ---  
volgt: -----

#### Statuten.

##### Artikel 1.

##### Begripsbepalingen.

In deze Statuten wordt verstaan onder: -----

- *Algemene Vergadering:* -----  
het orgaan van de Vereniging dat wordt gevormd door stemgerechtigde ----  
leden van de Vereniging; -----
- *Bestuur:* -----  
het Bestuur van de Vereniging; -----
- *Schriftelijk:* -----  
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar -----  
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan ---  
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende -----  
zekerheid kan worden vastgesteld; -----
- *Statuten:* -----  
de Statuten van de Vereniging; -----
- *Vereniging:* -----  
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. -----

##### Artikel 2.

##### Naam en zetel.



1. De Vereniging draagt de naam: **Vereniging Zans Erfgoed**.
2. De Vereniging heeft haar zetel in de gemeente Zaanstad.

### Artikel 3.

#### Duur.

De Vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

### Artikel 4.

#### Doel.

1. De Vereniging heeft ten doel de bevordering, bescherming en documentatie van landschappelijke, stedenbouwkundige en culturele rijkdom van de Zaanstreek.

Onder het doel van de Vereniging is onder meer begrepen:

- a. het behoud, de bescherming en de restauratie van erfgoed in de Zaanstreek, waaronder ook begrepen de landschappelijke, stedenbouwkundige en culturele rijkdom en schoonheid, alsmede het varend, maritieme erfgoed.

Het gaat daarbij niet alleen om historische en bouwkundig waardevolle gebouwen, maar ook om de daartoe behorende inventaris en overig toebehoren en om objecten die behoren tot de infrastructuur van de Zaanstreek, zoals bijvoorbeeld sluizen en bruggen, en de inrichting van het landschap;

- b. het documenteren, het vergroten van het inzicht in- en het instandhouden van de kennis van alle aspecten van de Zaanse cultuurhistorie, waaronder begrepen het onderkennen en signaleren van problemen die de rijkdom en schoonheid van de Zaanse (cultuur)historie (kunnen) bedreigen en het bevorderen en meewerken aan oplossingen om bedoelde problemen ten goede komen;

- c. het toegankelijk maken van haar kennis aan een zo groot mogelijk publiek om te komen tot een zo verantwoord mogelijke historische beeldvorming;

- d. het verlenen van steun en het geven van bekendheid aan de activiteiten van:

- de stichting: Stichting Zans Schoon, gevestigd in de gemeente Zaanstad, ingeschreven in het handelsregister gehouden door de kamer van koophandel onder dossiernummer 41231017;

- de stichting: Stichting Uitgeverij Zans Erfgoed, gevestigd in de gemeente Zaanstad, ingeschreven in het handelsregister gehouden door de kamer van koophandel onder dossiernummer 34164243;

- e. het bevorderen van de samenwerking tussen de regionale en plaatselijke cultuurhistorische verenigingen en stichtingen in de Zaanstreek;

- f. en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

2. De Vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- a. het (doen) uitvoeren van studies en onderzoeken op het gebied van haar doelstelling;

- b. het (doen) uitgeven van publicaties op het in het vorige lid omschreven gebied;

- c. het onderhouden van contacten met particulieren en met overheids- en particuliere organisaties;

- d. het wekken van publieke belangstelling en het geven van voorlichting;

- e. het samenwerken met gelijkgerichte organisaties;

- f. het instellen van één of meer prijzen;

- g. het bijeenbrengen van gelden en fondsen;

- h. en voorts alle overige activiteiten die tot het bereiken van het doel dienstig zijn of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.



3. De Vereniging heeft niet ten doel het maken van winst. ....

**Artikel 5.** .....

**Leden. Soorten leden. Donateurs.** .....

1. De Vereniging kent de navolgende leden: .....

a. gewone leden; .....

gewone leden zijn natuurlijke personen van ten minste achttien jaar oud en rechtspersonen die zich daartoe bij het Bestuur hebben opgegeven en als zodanig zijn aanvaard; .....

b. bedrijfsleden; .....

bedrijfsleden zijn natuurlijke personen of rechtspersonen of groeperingen van natuurlijke personen, die als entiteit bij de kamer van koophandel zijn ingeschreven en die zich daartoe bij het Bestuur hebben opgegeven en als zodanig zijn aanvaard. Als zodanig kunnen tevens lid worden wetenschappelijke, dienstverlenende of standorganisatorische instellingen; .....

c. jeugdleden; .....

jeugdleden zijn natuurlijke personen die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt die zich daartoe bij het Bestuur hebben opgegeven en als zodanig zijn aanvaard. Een jeugdlid wordt gewoon lid met ingang van het verenigingsjaar volgend op dat waarin hij de achttienjarige leeftijd heeft bereikt; .....

d. leden van verdienste en ereleden. ....

De Algemene Vergadering kan, zulks op voordracht van het Bestuur of van tenminste tien (10) leden van de Vereniging met en meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, en gewoon lid of een jeugdlid dat zich verdienstelijk of buitengewoon verdienstelijk heeft gemaakt jegens de Vereniging in het eerste geval tot lid van verdienste en in het tweede geval tot erelid benoemen. ....

2. Het Bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. ....

Ieder lid is verplicht te zorgen dat zijn adres bij de Vereniging bekend is. ....

3. Bedrijfsleden, jeugdleden, ereleden en leden van verdienste hebben dezelfde rechten en verplichtingen als gewone leden, tenzij bij of krachtens deze Statuten anders is bepaald. ....

4. Het lidmaatschap is persoonlijk en derhalve niet voor medegerechtigdheid, overdracht of vererving vatbaar. ....

5. a. Donateurs zijn zij, die zonder lid te zijn van de Vereniging, zich bereid verklaard hebben de Vereniging financieel te steunen met een door de Algemene Vergadering vast te stellen minimumbijdrage en als zodanig door het Bestuur zijn toegelaten. ....

b. Donateurs hebben uitsluitend het recht om de Algemene Vergadering bij te wonen. Zij hebben daarin geen stemrecht, maar wel het recht om het woord te voeren. ....

c. Het Bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle donateurs zijn opgenomen. ....  
Iedere donateur is verplicht om te zorgen dat zijn adres bij de Vereniging bekend is. ....

d. Het Bestuur is bevoegd het donateurschap door Schriftelijke opzegging te beëindigen. ....

**Artikel 6.** .....

**Toelating.** .....

1. Het Bestuur beslist omtrent de toelating van gewone leden, bedrijfsleden, jeugdleden en donateurs. ....



- Het besluit tot toelating of niet-toelating wordt door het Bestuur Schriftelijk, in geval van niet-toelating met opgave van redenen, gegeven en onverwijld aan de aanvrager meegedeeld.
2. Bij niet-toelating tot lid staat beroep open op de Algemene Vergadering. Dit beroep moet binnen vier weken na het ontvangen van het bericht tot weigering als lid worden ingesteld.

### **Artikel 7.**

#### **Einde van het lidmaatschap en einde van de rechten en verplichtingen van leden en donateurs.**

1. Het lidmaatschap van de Vereniging eindigt:
  - a. door de dood van het lid, dan wel wanneer een bedrijfslid ophoudt te bestaan;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging door de Vereniging.  
Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de Statuten gesteld te worden, wanneer het lid de verplichtingen van het lid jegens de Vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - d. door ontzetting.  
Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de Statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging handelt, of de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging door de Vereniging geschiedt door het Bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de Vereniging kan slechts Schriftelijk geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het voorgaande lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien:
  - a. van de Vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - b. door de ontbinding van de Vereniging;
  - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is medegedeeld tot omzetting van de Vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 Boek 2 Burgerlijk Wetboek.
6. Een lid is niet bevoegd door opzegging van het lidmaatschap een besluit, waarbij de geldelijke rechten en verplichtingen van het lid zijn gewijzigd, ten opzichte van het betreffende lid uit te sluiten.
7. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het Bestuur.
8. Opzegging van het lidmaatschap namens de Vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar door het Bestuur worden gedaan met een opzeggingstermijn van ten minste vier weken:
  - wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de Statuten voor het lidmaatschap gesteld worden;
  - indien een lid zijn verplichtingen jegens de Vereniging niet nakomt;
  - indien redelijkerwijs van de Vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.

De opzegging geschiedt steeds Schriftelijk door het Bestuur met opgave van de redenen.



9. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de Statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging handelt of wanneer het lid de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het Bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen.
10. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de Algemene Vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de Algemene Vergadering waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.
11. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
12. De rechten en verplichtingen van een donateur kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende boekjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
13. Onverminderd het overigens bij de wet of deze Statuten bepaalde hebben de leden het recht om van de door het Bestuur aan te wijzen faciliteiten en eigendommen van de Vereniging gebruik te maken. Dit gebruik dient te geschieden overeenkomstig het bepaalde in een daartoe opgesteld reglement, besluiten van de Vereniging en gebruiken en onder de voorwaarden als door het Bestuur te stellen.
14. Alle leden van de Vereniging die niet geschorst zijn, hebben het recht op deelname aan alle activiteiten van de Vereniging, daaronder begrepen het recht de Algemene Vergadering bij te wonen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, een en ander onder de voorwaarde dat zij zich ordelijk gedragen.
15. Een lid kan door het Bestuur worden geschorst. Een geschorst lid kan de rechten, verbonden aan het lidmaatschap, niet uitoefenen, maar blijft wel onderworpen aan de voor de leden geldende verplichtingen, voor zover die verplichtingen niet in strijd zijn met de aard van de maatregel van de schorsing.

#### **Artikel 8.**

#### **Jaarlijkse bijdragen. Verbintenissen. Vermogen van de Vereniging**

1. De leden en de donateurs zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de Algemene Vergadering zal worden vastgesteld.
2. De Algemene Vergadering is bevoegd:
  - a. in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen;
  - b. voor bepaalde leden dan wel voor bepaalde groepen leden te bepalen dat zij geen dan wel een verminderde bijdrage zijn verschuldigd;
3. Het Bestuur is bevoegd in naam van de leden rechten te bedingen. Het Bestuur is slechts bevoegd in naam van de leden verplichtingen aan te gaan na vooraf verkregen toestemming van de Algemene Vergadering.
4. Het vermogen van de Vereniging zal worden gevormd door:
  - a. jaarlijkse bijdragen en entreegelden;
  - b. subsidies en donaties;
  - c. schenkingen, legaten en erfstellingen;
  - d. alle andere verkrijgingen en baten.
5. De Vereniging is bevoegd om bij personen die aan haar activiteiten deelnemen, bijdragen in rekening te brengen.



7. Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

#### **Artikel 9.**

##### **Bestuur/bestuursfuncties.**

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Algemene Vergadering te bepalen oneven aantal van vijf of meer personen die door de Algemene Vergadering worden benoemd, waaronder in elk geval een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.  
De benoeming van bestuurders geschiedt uit de leden van de Vereniging.
2. De voorzitter wordt als zodanig gekozen, de overige functies worden door het Bestuur onderling verdeeld.  
De functies van secretaris en penningmeester kunnen niet door een persoon worden uitgeoefend.
3. De benoeming van bestuurders geschiedt uit één of meer voordrachten.  
Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het Bestuur als ten minste vijftientig (25) of meer leden.  
Een door de leden gedane voordracht moet bij de Algemene Vergadering Schriftelijk worden ingediend.
4. Is geen voordracht opgemaakt dan is de Algemene Vergadering vrij in de keus.
5. Indien er meer dan één voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

#### **Artikel 10.**

##### **Einde lidmaatschap Bestuur. Periodiek aftreden. Schorsing.**

1. Elke bestuurder, ook wanneer de bestuurder voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de Algemene Vergadering onder opgaaf van redenen worden ontslagen of geschorst.  
Dit besluit wordt genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.  
Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elke bestuurder treedt uiterlijk drie (3) jaar na diens benoeming af, volgens een door het Bestuur op te maken rooster van aftreding, waarbij voorzitter, secretaris en penningmeester niet gelijktijdig aftreden.  
Onder een jaar wordt verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse Algemene Vergaderingen.  
De aftredende is telkens onmiddellijk herbenoembaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van de voorganger van de nieuw benoemde bestuurder in.
3. In vacatures in het Bestuur wordt zo nodig vóór de jaarvergadering voorzien.
4. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt voorts:
  - a. door bedanken;
  - b. door overlijden;
  - c. door het eindigen van het lidmaatschap van de Vereniging;
  - d. door het niet herkozen worden na periodiek aftreden;
  - e. door ontslag door de Algemene Vergadering;
  - f. door het niet (langer) voldoen aan de vereisten volgende uit de integriteitstoets voor bestuursleden van een algemeen nut beogende instelling ("ANBI").
5. De schorsing eindigt wanneer de Algemene Vergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten.  
Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich daarbij door een raadsman te doen bijstaan.

#### **Artikel 11.**



### **Besluitvorming van het Bestuur.**

1. Het Bestuur vergadert zo dikwijls een of meer van de bestuurders dit nodig acht.
2. Op de vergaderingen en de besluitvorming van het Bestuur is het bepaalde in de artikelen 14 tot en met 18 zo veel mogelijk van toepassing. Bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord en mits dergelijke vergaderingen worden voorgezeten vanuit Nederland.  
Van het verhandelde in elke vergadering van het Bestuur worden door de secretaris notulen opgemaakt die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.  
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie.  
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur.

### **Artikel 12.**

#### **Taak van het Bestuur. Vertegenwoordiging. Vergoedingen.**

1. Behoudens de beperkingen volgens de Statuten is het Bestuur belast met het besturen van de Vereniging.  
Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie.
2. Indien het aantal bestuurders beneden vijf is gedaald, blijft het Bestuur bevoegd.  
Het Bestuur is echter verplicht binnen drie maanden een Algemene Vergadering bijeen te roepen waarin de voorziening in de ontstane vacature(s) aan de orde komt.  
In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.  
De Algemene Vergadering draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Vereniging tijdelijk bestuurt.  
Onder belet wordt in deze Statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat
  - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
  - b. de bestuurder is geschorst.
3.
  - a. Het Bestuur is, al dan niet op voordracht van de Algemene Vergadering bevoegd om ter uitvoering van bepaalde werkzaamheden van de Vereniging van wel van het Bestuur één of meer commissies in te stellen.
  - b. Iedere commissie functioneert onder verantwoordelijkheid van het Bestuur.
  - c. Een commissie als onder a. bedoeld kan te allen tijde worden opgeheven door het Bestuur.
  - d. Alleen leden van de Vereniging kunnen lid van een commissie zijn.
  - e. Het Bestuur kan voor een commissie een reglement vaststellen waarin onder meer de taak, samenstelling, werkwijze en bevoegdheden van een



- commissie zijn opgenomen. Een zodanig reglement kan te allen tijde door het Bestuur worden gewijzigd.
4. a. Het Bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot vertegenwoordiging van de Vereniging ter zake van deze handelingen.
  - b. Het Bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de Vereniging ter zake van deze handelingen.
5. De Algemene Vergadering is bevoegd besluiten van het Bestuur aan haar goedkeuring te onderwerpen. Deze besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en Schriftelijk aan het Bestuur te worden meegedeeld. Het Bestuur behoeft de voorafgaande Schriftelijke toestemming van de Algemene Vergadering voor het verrichten van rechtshandelingen en/of het doen van investeringen die een bedrag of waarde van twaalfduizend vijfhonderd euro (€ 12.500,00) te boven gaan. Voor rechtshandelingen die een bedrag of waarde van zevenduizend vijfhonderd euro (€ 7.500,00) niet te boven gaan, is de handtekening van de penningmeester voldoende.
  6. Met inachtneming van het in lid 4 en in lid 5 van dit artikel bepaalde wordt de Vereniging vertegenwoordigd door het Bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan:
    - hetzij de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester,
    - dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.
 Bestuursleden kunnen zich laten vertegenwoordigen door een Schriftelijk gevolmachtigde.
  7. Aan bestuurders en leden van werkgroepen kan geen beloning (voor hun werkzaamheden) worden toegekend. Aan hen kan worden toegekend:
    - een vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, op basis van een gespecificeerde verantwoording;
    - een niet bovenmatig vacatiegeld. Als vacatiegeld wordt toegekend, wordt dit bepaald aan de hand van het Besluit vergoedingen adviescolleges en commissies en artikel 1a, eerste lid, onderdeel e. van de Uitvoeringsregeling Algemene Wet Rijksbelastingen 1994.

### **Artikel 13.**

#### **Bestuursverslag. Rekening en verantwoording.**

1. Het boekjaar van de Vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de Vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Vereniging kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur brengt op de Algemene Vergadering een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid. Het Bestuur legt de stukken, bedoeld in artikel 14 lid 2 van deze Statuten ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering over.
4. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken, bedoeld in artikel 14 lid 2 van deze Statuten, niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als





bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de -----  
 Algemene Vergadering jaarlijks een financiële commissie, genaamd -----  
 kascommissie, van ten minste twee personen die geen deel mogen uitmaken ---  
 van het Bestuur. -----

De kascommissie onderzoekt de in de tweede volzin van lid 3 van dit artikel ----  
 genoemde stukken en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar --  
 bevindingen uit. -----

Het Bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle -  
 door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas van --  
 de Vereniging en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere ----  
 gegevensdragers van de Vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen. ---

5. De kascommissie onderzoekt de bedoelde stukken. -----  
 Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere -----  
 boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige -  
 doen bijstaan. -----  
 De kascommissie brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar -----  
 bevindingen uit. -----
6. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de Algemene Vergadering --  
 worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere -----  
 kascommissie. -----
7. Het Bestuur is bevoegd alle uitgaven te verrichten, die op de vastgestelde -----  
 begroting voorkomen. -----
8. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, ---  
 bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, ---  
 onverminderd het hierna in lid 8 van dit artikel bepaalde. -----
9. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier  
 gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere -----  
 gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging -----  
 geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens  
 gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd -----  
 leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

#### **Artikel 14.** -----

#### **Algemene Vergaderingen.** -----

1. Aan de Algemene Vergadering komen in de Vereniging alle bevoegdheden toe, ;  
 die niet door de wet of de Statuten aan het Bestuur zijn opgedragen. -----  
 De Algemene Vergaderingen worden gehouden is de gemeente waar de -----  
 Vereniging statutair is gevestigd. -----
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt, behoudens ---  
 verlening van deze termijn door de Algemene Vergadering, een Algemene -----  
 Vergadering - de jaarvergadering - gehouden. -----  
 In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: -----
  - a. de goedkeuring van: -----
    - het jaarverslag over de gang van zaken in de Vereniging en over het ---  
 gevoerde beleid met een rekening en verantwoording; -----
    - de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting; -----
  - b. het bestuursverslag; -----
  - c. de vaststelling van de begroting voor het komende verenigingsjaar; -----
  - d. voorziening in eventuele vacatures, voor zover dat aan de Algemene -----  
 Vergadering is voorbehouden; -----
  - e. de onderwerpen waarvan de Statuten of het huishoudelijk reglement -----  
 voorschrijven dat deze in de jaarvergadering aan de orde komen. -----

De onder a. en b. gemelde stukken worden door de bestuursleden -----  
 ondertekend. -----



Ontbreekt de handtekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgaaf van redenen melding gemaakt. -----

Na verloop van de termijn, bedoeld in het eerste lid, kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen. Het Bestuur dient er voor zorg te dragen dat de in lid 2 van dit artikel bedoelde stukken tijdig, ten minste zeven (7) dagen voor de betreffende jaarvergadering, ter beschikking van de leden worden gesteld, ofwel door toezending, ofwel door plaatsing op de website van de Vereniging. -----

Het Bestuur is in het laatste geval dan verplicht om elk lid die daarom verzoekt terstond kosteloos een kopie van die stukken ter hand te stellen. -----

3. Andere Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls het Bestuur dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de Statuten verplicht is. -----

4. Voorts is het Bestuur op Schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van tenminste vijftientig leden verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. -----

Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 18 of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de Vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad, met inachtneming van de in artikel 18 vermelde oproepingstermijn. -----

De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. -----

#### **Artikel 15.** -----

##### **Toegang en stemrecht.** -----

1. Toegang tot de Algemene Vergadering hebben alle leden van de Vereniging en alle donateurs. -----

Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuurders, behoudens het bepaalde in lid 8 van artikel 7 respectievelijk artikel 10 lid 5,. -----

2. Over toelating van andere dan de in lid 1 van dit artikel bedoelde personen beslist de Algemene Vergadering. -----

3. Ieder lid van de Vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem. -----

4. Een lid kan de stem van het lid door een Schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. -----

Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden. -----

5. Indien het Bestuur bij de oproeping tot een Algemene Vergadering de mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits -----

(i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt, -----

(ii) het lid kan worden geïdentificeerd, -----

(iii) het lid rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen op de vergadering, en -----

(iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagen. -----

6. Indien het Bestuur de mogelijkheid daartoe Schriftelijk heeft geopend, kunnen stemmen voorafgaand aan de Algemene Vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan de dertigste dag voor die van de vergadering, op een speciaal daartoe aangewezen e-mailadres. -----



Deze stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die in de Algemene Vergadering worden uitgebracht.

#### **Artikel 16.**

##### **Voorzitterschap. Notulen.**

1. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Vereniging.  
Ontbreekt de voorzitter, dan treedt één van de andere bestuurders door het Bestuur aan te wijzen als voorzitter op.  
Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend.  
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.  
De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.

#### **Artikel 17.**

##### **Besluitvorming van de Algemene Vergadering.**

1. Het ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet Schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of door middel van stembriefjes geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.  
Stemmen die overeenkomstig artikel 15 lid 6 vóór de Algemene Vergadering elektronisch zijn uitgebracht, worden eveneens geacht te zijn uitgebracht in de nieuwe stemming.
3. Voor zover de Statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht.
5. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.  
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
6. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen Schriftelijk bij ongetekende  
Stemming door middel van stembriefjes geschiedt bij gesloten ongetekende briefjes.  
De Algemene Vergadering kan tot een andere wijze van stemmen besluiten.
7. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering.



Dit geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de Vereniging.

9. Zolang in een Algemene Vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de Vereniging- ook al is de oproeping niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

#### **Artikel 18.**

##### **Bijeenroeping Algemene Vergadering.**

1. De Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen door het Bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 14 lid 4. De oproeping geschiedt Schriftelijk aan de adressen (waaronder begrepen e-mailadressen) van de leden en de donateurs volgens het register bedoeld in artikel 5. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien dagen. Indien een lid of een donateur hiermee Schriftelijk instemt, kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel Schriftelijk aan de Vereniging is bekend gemaakt.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 19 en 20.

#### **Artikel 19.**

##### **Wijziging van de Statuten.**

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 17 leden 8 en 9 kan in de Statuten geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een Algemene Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van de Statuten hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot wijziging van de Statuten behoeft ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
4. Een wijziging van de Statuten treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is iedere bestuurder bevoegd.
5. Het bepaalde in lid 1 is niet van toepassing, indien in de Algemene Vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de Statuten, zoals deze na wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het handelsregister.
7. Ingeval van juridische fusie of juridische splitsing is het bepaalde in dit artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 20.**

##### **Ontbinding.**

1. De Vereniging kan worden ontbonden:
  - a. door een besluit van de Algemene Vergadering;
  - b. door insolventie, nadat zij in staat van faillissement is verklaard;



- c. door de rechter in de gevallen in de wet bepaald; -----
- d. door het geheel ontbreken van leden. -----
- Het bepaalde in de leden 1 en 3 van artikel 19 is zoveel mogelijk van -----  
overeenkomstige toepassing. -----
2. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij de -----  
Algemene Vergadering andere vereffenaars benoemt. -----
  3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Vereniging wordt besteed ten -----  
behoefte van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke -----  
doelstelling als de doelstelling van de Vereniging of van een buitenlandse -----  
instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die  
een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Vereniging heeft. -----
  4. Na de ontbinding blijft de Vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening -----  
van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen -----  
van de Statuten zoveel mogelijk van kracht. -----  
In stukken en aankondigingen die van de Vereniging uitgaan, moeten aan haar -----  
naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----
  5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende -----  
baten meer aanwezig zijn. -----
  6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere -----  
gegevensdragers van de ontbonden Vereniging gedurende de bij de wet -----  
voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars -----  
aangewezen persoon. -----
  7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 Boek 2 Burgerlijk -----  
Wetboek van toepassing. -----

**Artikel 21.** -----

**Reglementen.** -----

1. Elk orgaan van de Vereniging kan een reglement vaststellen en wijzigen, -----  
waarbij het zijn eigen werkwijze regelt. -----  
De Algemene Vergadering kan een of meer reglementen vaststellen, waaronder  
een huishoudelijk reglement, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door  
deze Statuten niet of niet volledig wordt voorzien. -----
2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend -----  
recht bevat, noch met de Statuten. -----
3. Op besluiten tot vaststelling en wijziging van een reglement is het bepaalde in -----  
artikel 19 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. -----

**Artikel 22.** -----

**Slotbepaling.** -----

In alle gevallen waarin deze Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. -----

**SLOT** -----

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken -----  
comparant is door mij, notaris, aan de hand van het daartoe bestemde document -----  
vastgesteld. -----

Waarvan akte, in minuut is verleden te Zaanstad, op de datum in het hoofd dezer -----  
akte vermeld. -----

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. ---  
De verschenen persoon heeft vervolgens verklaard van de inhoud van deze akte te ---  
hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van ----  
deze akte geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet,  
door de comparant en mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening) -----

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:





A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a final horizontal stroke.